

Cognome **ROMAGNOLI**Nome **GIOIA GRAZIA**Codice fiscale **RMGGRZ59H42D612Q**Posizione **COLLABORAZIONE ESTERNA****F**

Dirigente/Area Professionale

| 1                     | 2  | 3   | 4                      | 5                    | 6           | 7          | 8                                   | 9    | 10                                     |
|-----------------------|--|---|------------------------|----------------------|-------------|------------|-------------------------------------|------|--|
| Tipologia<br>Incarico | I.D incarico<br>Tipo<br>incarico                 | Denominazione Ente<br>C.F. Ente conferente                                | Data<br>Autorizzazione | Data<br>conferimento | Data inizio | Data fine  | Importo previsto<br>Importo erogato | Anno | Compiti e<br>doveri d'ufficio<br>Si/No |
| Catalogazione         | <u>scheda</u><br><u>n.290</u><br><u>PUBBLICO</u> | Sopr. Speciale P.S.A.E e<br>per il Polo Museale della<br>città di Firenze | 23/12/2013             | 23/12/2013           | 23/12/2013  | 07/11/2014 | 1.500,00<br>LORDI                   | 2014 | NO                                     |
|                       |  | 80016970487   |                        |                      |             |            | 1,500,00                            |      |  |
|                       |  |   |                        |                      |             |            |                                     |      |  |

**1: Tipologia** dell'incarico svolto; **2** : Codice identificativo dell'incarico e se pubblico o privato; **3** : Codice fiscale **dell'Amministrazione** o Ente che ha conferito l'incarico; **4** : **Giorno**, mese, anno nel quale il dipendente è stato autorizzato dalla propria Amministrazione a svolgere l'incarico; **5** : **Giorno**, mese, anno nel quale il dipendente **ha ricevuto** il conferimento della nomina dell'incarico autorizzato; **6** : **Giorno**, mese, anno nel quale il dipendente ha iniziato effettivamente a svolgere l'incarico; **7** : **Giorno**, **mese**, **anno** nel quale il dipendente ha o si prevede termini l'incarico; **8** : Importo complessivo previsto all'atto dell'autorizzazione o della nomina dell'incarico. **Per** importo erogato si intende l'importo complessivo erogato al dipendente; **9** : L'anno in cui è stato erogato al dipendente l'importo totale; **10** : Occorre indicare se l'incarico sia stato conferito per compiti e doveri d'ufficio in quanto titolare o perché appartenente all'Ufficio medesimo.