

Cognome Nome Codice fiscale Posizione      Dirigente/Area Professionale 

| 1                      | 2  | 3  | 4                   | 5                 | 6           | 7          | 8                                   | 9    | 10                                  |
|------------------------|--|--|---------------------|-------------------|-------------|------------|-------------------------------------|------|-------------------------------------|
| Tipologia Incarico     | I.D incarico<br>Tipo incarico              | Denominazione Ente<br>C.F. Ente conferente | Data Autorizzazione | Data conferimento | Data inizio | Data fine  | Importo previsto<br>Importo erogato | Anno | Compiti e doveri d'ufficio<br>Si/No |
| Servizio di schedatura | <u>Pubblico</u><br><u>Scheda N°</u><br>319 | Sopr. Speciale P.S.A.E e<br>80016970487    | 31/12/2015          | 31/01/2015        | 12/02/2015  | 29/07/2015 | 2.000,00<br>2.000,00                | 2015 | NO                                  |
|                        |  |  |                     |                   |             |            |                                     |      |                                     |
|                        |  |  |                     |                   |             |            |                                     |      |                                     |
|                        |  |  |                     |                   |             |            |                                     |      |                                     |

**1: Tipologia** dell'incarico svolto; **2** : Codice identificativo dell'incarico e se pubblico o privato; **3** : Codice fiscale **dell'Amministrazione** o Ente che ha conferito l'incarico; **4** : **Giorno**, mese, anno nel quale il dipendente è stato autorizzato dalla propria Amministrazione a svolgere l'incarico; **5** : Giorno, mese, anno nel quale il dipendente **ha ricevuto il** conferimento della nomina dell'incarico autorizzato; **6** : Giorno, mese, anno nel quale il dipendente ha iniziato effettivamente a svolgere l'incarico; **7** : Giorno, **mese, anno** nel quale il dipendente ha o si prevede termini l'incarico; **8** : Importo complessivo previsto all'atto dell'autorizzazione o della nomina dell'incarico. **Per** importo erogato si intende l'importo complessivo erogato al dipendente; **9** : L'anno in cui è stato erogato al dipendente l'importo totale; **10** : Occorre indicare se l'incarico sia stato conferito per compiti e doveri d'ufficio in quanto titolare o perché appartenente **all'Ufficio** medesimo.